



Högskolan Kristianstad
291 88 Kristianstad
044-20 30 00
www.hkr.se

Sidan 1 av 7
2011-04-01
Fastställd av högskolestyrelsen 2011-04-01
Gäller fr o m 2011-07-01

Dnr: 625/19-11

Besluts- och delegationsordning

Innehållsförteckning

Allmänna förutsättningar	3
Styrelsen	3
Rektor	4
Forskningsnämnden	5
Utbildningsnämnderna	5
Nämnden för LärandeResursCentrum	6
Sektionschefer	6
Förvaltnings- och planeringschefen	6
Lagstadgade organ	7
Andra bemyndiganden	7

1. ALLMÄNNA FÖRUTSÄTTNINGAR (gemensamma för styrelse och rektor)

Denna besluts- och delegationsordning redovisar vilka organ och befattningshavare som i olika frågor får fatta beslut för högskolans räkning.

Enligt HF skall vissa särskilt angivna frågor beslutas av högskolestyrelsen. Därutöver får styrelsen bestämma att även andra angivna frågor skall beslutas av den eller annan som den utpekar. Detta gäller dock inte frågor som enligt författning skall beslutas av visst organ eller viss funktion.

Alla andra beslut som enligt författning ankommer på ”högskolan”, eller beslut som inte regleras annorlunda i författning, samt frågor i övrigt som förekommer på högskolan, fattas av rektor eller den han delegerar till.

Den beslutsordning som skall tydliggöra beslutsbefogenheterna inom högskolan bör därför fastställas dels av styrelsen i de delar där dess befogenheter berörs, dels av rektor i de delar där dennes befogenheter berörs. Av praktiska skäl bör båda delarna normalt presenteras i ett samlat beslutsordningsdokument.

För att inte låsa handlingsfriheten på enhetsnivå, behandlas vidaredelegationer inte i beslutsordningen; dessa får i stället dokumenteras på sätt som befins lämpligt på respektive enhet.

Sådana vidaredelegationer skall biläggas högskolans Arbetsordning.

Beslutsordningen bygger på följande principer:

- de beslut som styrelsen skall fatta räknas upp
- de beslut som rektor själv skall fatta räknas upp, liksom de beslut som skall fattas av särskilt angivet organ eller särskilt angiven befattningshavare, medan övriga frågor områdesvis delegeras till den som skall ha den generella beslutsrätten för ifrågavarande verksamhetsområde
- beslut som innebär rena arbetsledningsåtgärder behandlas inte i beslutsordningen utan får anses uttömmande reglerade i organisationsplanens angivande av ledningsfunktionerna inom organisationens olika enheter
- av beslutsordningen framgår vilka beslut organ eller befattningshavare skall fatta, medan deras uppgifter verksamhetsmässigt framgår av organisationsplanen

2. STYRELSEN (beslutas av styrelsen)

Styrelsen har inseeende över all verksamhet inom högskolan.

Styrelsen skall besluta

1. i viktigare frågor om verksamhetens övergripande inriktning och högskolans organisation, nämligen

- indelning i arbetsenheter
- bestämning av enheternas verksamhetsområden
- ledningsstrukturen

2. om årsredovisningar, delårsrapporter, budgetunderlag och viktigare framställningar i övrigt
3. om åtgärder med anledning av Riksrevisionens revisionsberättelser och revisionsrapporter
4. om riktlinjer och revisionsplan för internrevisionen och åtgärder med anledning av internrevisionens iakttagelser och rekommendationer enligt 10 § internrevisionsförordningen (2006:1228)
5. i viktigare frågor om den interna resursfördelningen och uppföljningen av denna
6. om högskolans antagningsordning
7. om högskolans examensordning
8. om högskolans arbetsordning
9. om högskolans anställningsordning
10. om viktigare föreskrifter
11. i frågor som i övrigt är av principiell vikt
12. om förslag till regeringen om utseende av rektor
13. om utseende av prorektor
14. om inrättande av personalansvarsnämnd

3. REKTOR (beslutas av Rektor)

Beslut i övriga frågor som ankommer på högskolan - dock inte sådana där enligt lag och författning annan skall besluta - fattas av rektor eller den denne delegerar till. Nedan framgår rektors delegation i dessa avseenden.

Rektor fattar själv beslut i följande frågor

Övergripande beslut:

- Inför varje verksamhetsår fastställer rektor verksamhetsplan och verksamhetsuppdrag till respektive sektion, LRC och högskolegemensam administration och service. Därutöver beslutar rektor själv i följande viktiga ärenden:

1. Utbildning:

- förläggning av läsår och terminer,
- tentamensregler,
- disciplinärenden i enlighet med HF 10:9 samt
- interimistisk avstängning av student efter samråd med lagfaren ledamot (HF 10:14).

2. Personal:

- anställning av adjungerad professor,
- antagning som oavlönad docent,
- befordran,
- utlysning av anställningar
- anställningar längre än 6 månader,
- omplacering av personal,
- löneinplacering av professorer och befattningshavare direkt underställd rektor
- förläggning av egen och sig närmast underställda befattningshavares semester
- tjänstledighet för befattningshavare direkt underställd rektor,
- utseende av lärarrepresentanter och arbetsgivarrepresentanter i centrala nämnder, råd och kommittéer

3. Ekonomi och förvaltningsärenden:

- högskoleövergripande riktlinjer och föreskrifter,
- budgetprinciper,
- fördelning av statliga forskningsmedel,
- disposition av medel som inte fördelats på enhet/motsvarande,
- ingående av avtal överstigande 500 000 kr,
- godkänna forskningsansökningar och andra ansökningar om bidrag från råd, stiftelser, EU m fl som kräver motfinansiering från Högskolan på högre belopp än 500 000 kr,
- mottagande av donationer samt
- rutiner för utbetalning av Högskolans medel samt delegation att beordra utbetalning.

4. Externa relationer

- övergripande avtal om samarbeten med andra universitet och högskolor i Sverige och utomlands rörande studentutbyten och lärarutbyten samt
- utseende av representanter för Högskolan i ledningsgrupper för kvalificerad yrkesutbildning.

5. Övrigt

- avge svar på remisser som ställs till Högskolan samt
- utseende av lagfaren ledamot i disciplinnämnden.
- ansökan om utökad examensrättighet
- utfärdande av examensbevis
- fastställande resp avveckling av kunskapsgrupper samt inplacering av lärarpersonal i kunskapsgrupp
- disposition av Högskolans lokaler
- åtgärder för att hantera ansvaret för arbetsmiljön
- inställande av program

Forskningsnämnden beslutar om

- former för kvalitetssäkring och uppföljning av Högskolans forskning och forskarutbildning
- riktlinjer för forskning och forskarutbildning
- inrättande av forskarutbildningsämnen
- fastställande av utbildningsplaner och kursplaner
- antagning av forskarstuderande
- utseende av handledare och huvudhandledare
- fastställande av individuella studieplaner
- förslag till rektor rörande fördelning av forskningsanslag och medel för forskarutbildning

- yttranden i frågor inom ansvarsområdet som i övrigt är av principiell vikt.

Utbildningsnämnden för hälsa och samhälle beslutar om

- former för kvalitetssäkring och uppföljning av grundutbildning och samverkan med det omgivande samhället
- fastställande av huvudområden i kandidat-, magister- och masterexamen
- fastställande av inriktning i högskoleexamen
- fördelning av ansvaret för huvudområden och ämnen till kunskapsgrupper
- fastställande av utbildningsplaner och kursplaner
- dispenser från gällande betygssystem för grundutbildningen
- klassificering av kurser
- principer för examination och utseende av examinator
- sektionens utbildningsutbud
- riktlinjer för kursansvar
- förslag avseende Högskolans antagningsordning
- förslag avseendet Högskolans examensordning
- yttranden i frågor inom ansvarsområdet som i övrigt är av principiell vikt

Utbildningsnämnden för lärarande och miljö beslutar om

- former för kvalitetssäkring och uppföljning av grundutbildning och samverkan med det omgivande samhället
- fastställande av huvudområden i kandidat-, magister- och masterexamen
- fastställande av inriktning i högskoleexamen
- fördelning av ansvaret för huvudområden och ämnen till kunskapsgrupper
- fastställande av utbildningsplaner och kursplaner
- dispenser från gällande betygssystem för grundutbildningen
- klassificering av kurser
- principer för examination och utseende av examinator
- sektionens utbildningsutbud
- riktlinjer för kursansvar
- förslag till Högskolans antagningsordning
- förslag till Högskolans examensordning
- yttranden i frågor inom ansvarsområdet som i övrigt är av principiell vikt

Nämnden för LärandeResursCentrum beslutar om

- fastställande av LRC:s budget och verksamhetsplan
- fastställande av plan för kvalitetsutveckling, riktlinjer för kvalitetssäkring och uppföljning av verksamheten inom LRC:s ansvarsområde
- yttranden i frågor inom ansvarsområdet som i övrigt är av principiell vikt

Övriga beslut som inte angivits ovan eller enligt författning skall beslutas i annan ordning, fattas av

Sektionschefen

- inom sitt verksamhetsområde i alla frågor som rör den operativa verksamheten avseende utbildning, forskning och samverkan med det omgivande samhället, och som inte rör högskolegemensamma administrativa processer, och

Förvaltnings- och planeringschefen

- I alla frågor som rör högskolegemensam administration och service

4. LAGSTADGADE ORGAN

Personalansvarsnämnden beslutar i de frågor som anges i 25 § Myndighetsförordningen (2007:515).

Disciplinnämnden beslutar i de frågor som anges i 10 kap. Högskoleförordningen (1993:100)

5 ANDRA BEMYNDIGANDEN

Utöver det som anges i denna beslutsordning, utfärdar rektor med fortlöpande justering förteckning över befattningshavare med rätt att teckna utbetalnings- och omföringsbesked.