

Regler och anvisningar för anstånd med studier för antagna

För att på bästa sätt kunna planera och genomföra utbildningar och härigenom effektivt hushålla med Högskolans resurser är det av vikt att Högskolan har kännedom om hur många av studenterna som avser att utnyttja sina studieplatser inom en viss utbildning en viss termin.

En student som antagits till en utbildning och av särskilda skäl inte kan påbörja sina studier när en kurs eller ett utbildningsprogram börjar kan ansöka om anstånd med studiestart. Tillvägagångssättet beskrivs i detta dokument. Ett beviljat anstånd innebär att studenten medges att påbörja studierna vid ett senare tillfälle.

En student som blivit antagen till utbildning vid Högskolan och avser att ansöka om anstånd måste tacka ja till sin plats i den ordning som framgår av antagningsbeskedet. Ansökan om anstånd skickas till Högskolan och ska ha inkommit senast datum för kurs/programstart.

Anstånd beviljas av Högskolan om det finns särskilda skäl och medges för högst 18 månader. Vid synnerliga skäl medges anstånd för en längre tid.

Alla som har fått anstånd måste anmäla sig igen via studera.nu. Spara ditt anståndsbesked och skicka in det tillsammans med din nya anmälan när din utbildning startar igen.

Studenten läser enligt den kurs/utbildningsplan som är gällande då studierna påbörjas.

Anstånd beviljas endast för antagna med reservation om att kursen/programmet inte längre ges när studenten vill påbörja sina studier.

Regler för anstånd

Bestämmelser för anstånd med studiestart finns i högskoleförordningen, Högskoleverkets föreskrifter samt i Högskolans egna lokala föreskrifter.

- *Högskoleförordningen 7 kap 33 §*

Om det finns särskilda skäl, får en högskola i enskilda fall besluta att den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå vid högskolan

1. får anstånd med att påbörja studierna, eller
2. får fortsätta sina studier efter studieuppehåll

Högskoleverket får meddela närmare föreskrifter om anstånd och studieuppehåll.

- *Högskoleverkets föreskrifter om anstånd med studier för antagna samt studieuppehåll (HSVFS 1999:1)*

1 § Särskilda skäl för anstånd med att påbörja studierna kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring, studentfackliga uppdrag eller uppskjuten ledighet enligt lagen (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning.

2 § Anståndstiden får uppgå till högst 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för en längre tid.

Ett beslut om anstånd får förenas med villkor om anmälan inför den tidpunkt som studierna skall påbörjas.

- *Regler och anvisningar för anstånd med studiestart (Dnr 1289/311-10) – detta dokument*
- *Ansökan om anstånd med studiestart – blankett*
- *Beslut om anstånd med studiestart - blankett*

Handläggning av ärenden om anstånd

Ärenden avseende anstånd handläggs på respektive sektion där utbildningen genomförs.

Anstånd söks på särskild blankett och lämnas till den sektion som berörs anståndet. Ev. intyg ska bifogas ansökan.

Ansökan ankomststämplas och diarieförs.

Beslut om anstånd fattas på respektive sektion enligt vidaredelegation av respektive sektionschef och ska innehålla dagen för beslutet, beslutets innehåll, vem som fattat beslutet, vem som varit föredragande och om någon varit med i den slutliga handläggningen av ärendet utan att delta i avgörandet.

Avslag lämnas med motivering och överklagandehänvisning.

Beslutet upprättas i ett (1) exemplar som skickas till den sökande, kopia behålls av Högskolan.

Ansökan i original och kopia på beslut lämnas till registrator.

Skäl för anstånd

Skäl för anstånd med studiestart kan vara

Vård av barn

Värnplikts- eller civilpliktsjänstgöring

Ansökan ska styrkas med kopia av "beslut om inskrivning" där utryckningsdatum framgår.

Studentfackliga uppdrag

Uppdraget ska omfatta heltid och styrkas med intyg.

Uppskjuten ledighet enligt lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning

Formell ansökan om ledighet för studier samt kopia på arbetsgivarens beslut om uppskjuten ledighet ska bifogas ansökan.

Sociala och medicinska skäl

Intyg som styrker skälen ska bifogas. Ansökan prövas i varje enskilt fall.