

Kvalitetsdokument 3

Allmänna riktlinjer för uppsatser vid Högskolan Kristianstad

Gäller de fristående kurserna Historia I - III från och med vårterminen 2015

För att höja och kontinuerligt säkra kvaliteten på såväl undervisningen som på de enskilda studenternas uppsatser har lärarkollegiet i historia beslutat om följande åtgärder.

Grundprinciper

- Principerna för uppsatsskrivning följer etablerad tradition inom disciplinen historia
- Varje uppsats skall skrivas och examineras som ett individuellt självständigt arbete
- Handledare och examinator skall vara olika personer

Uppsatsskrivande och seminarier

- Student lämnar uppsats-PM med formulering av forskningsfråga, val av teori och metod samt beskrivning av lämpligt källmaterial. Efter godkännande av detta från handledare i samråd med examinator kan studenten inleda uppsatsarbetet.
- All handledning dokumenteras skriftligt. Handledare svarar för att ett protokoll upprättas i samband med varje handledningstillfälle. Protokollen, som upprättas i nära kommunikation med studenten, innehåller handledarens anvisningar. Det första protokollet innehåller också den överenskomna tidsplanen för uppsatsarbetet.
- Under löpande termin anordnas 2-3 förseminarier för att ge studenterna tillfällen att diskutera och få återkoppling på texter under arbete. Varje seminariedeltagare skriver fortlöpande reflektionsprotokoll, baserade på diskussioner och utdelade textunderlag för varje tillfälle. Samlingarna fyller också funktionen att skapa en seminariekultur bland de studerande.
- Endast uppsatsmanus som fått klartecken av handledare i samråd med examinator ventileras på seminarium. Detta sker för att undvika behandling av ofullständigt utarbetade texter.
- Ordinarie uppsatsseminarier äger rum vissa tillfällen under året, normalt veckorna 3 och 23, med uppsamlingsseminarier vecka 13 och 43.
- Den kursansvarige läraren planerar seminarierna, tar de kontakter som krävs, låter registrera betyg samt ansvarar för att arkivering sker enligt gällande rutiner.
- Varje uppsats skall enligt författarens försorg mångfaldigas i det antal den kursansvarige läraren anger. För att seminariet skall kunna äga rum måste den

mångfaldigade uppsatsen senast en vecka före seminariet läggas på anvisad plats. Ett exemplar skall märkas för opponenter och ett för examinatorn.

- Ett seminarium bör ha följande längd: för Historia II, ca 40 min; för Historia III, ca 1 timme.
- Seminariet förbereds och genomförs i enlighet med etablerad akademisk praxis. På ett av de förberedande seminarierna övas studenterna i respondentens respektive opponenterens uppgifter.
- Opponenten skall inför seminariet sammanställa ett skriftligt underlag på ca 1 sida för sin opposition som vid seminariet överlämnas till såväl respondenten som examinatorn. Underlaget får inte bara vara en förteckning över enkla rättelser utan ska innehålla kommentarer till frågeställning, forskningsläge och källmaterial, val av teori och metod, undersökningens genomförande samt slutsatser i det diskuterade arbetet.
- Examinatorn meddelar den kursansvarige läraren betyg på uppsats. Författare till arbete som inte blivit godkänt har rätt att få en lista på erforderliga kompletteringar. I de fall där tillräcklig omarbetning bedöms ha genomförts erbjuds studenten möjlighet att ventilera uppsatsen vid närmast följande seminariefälle.

Betygskriterier

Betygskriterier som gäller för examinationen på undervisning och uppsatser finns publicerade som särskilt dokument (Kvalitetsdokument 2, "Betygskriterier inom historieämnet vid Högskolan Kristianstad"). Därutöver gäller följande:

Historia II

För att erhålla betyget **Godkänd** måste studenten uppfylla följande kriterier:

Lämnat in ett godkänt reflektionsprotokoll.

Fullgjort opposition med godkänt resultat.

Fullgjort försvar av egen uppsats med godkänt resultat.

Historia III

För att erhålla betyget **Godkänd** måste studenten uppfylla följande kriterier:

Lämnat in ett godkänt reflektionsprotokoll.

Fullgjort opposition med godkänt resultat.

Fullgjort försvar av egen uppsats med godkänt resultat.