



Annika Fjelkner Pihl
Höskolan Kristianstad
291 88 Kristianstad
044-250 30 00
www.hkr.se

Riktlinjer för Pedagogisk karriärstege vid Höskolan Kristianstad

1. Syfte

Syftet med den pedagogiska karriärstegen är att främja, synliggöra och stimulera pedagogisk skicklighet vid Höskolan Kristianstad. Karriärstegen ska bidra till utvecklingen av utbildningarnas kvalitet, stärka det akademiska lärarskapet och stödja en kvalitetskultur präglad av kollegial utveckling, reflektion och erfarenhetsutbyte.

Lärare som inplaceras i karriärstegen förväntas genom sin pedagogiska skicklighet bidra till höskolans pedagogiska utveckling och till studenters lärande samt fungera som förebilder i arbetet med att utveckla utbildningarnas kvalitet.

2. Pedagogisk karriärstege

2.1 Nivåer

Den pedagogiska karriärstegen vid Höskolan Kristianstad har två nivåer, Meriterad och Excellent, och sker i två steg. Endast Meriterade lärare kan ansöka om befordran till Excellent lärare.

2.2 Behörighet

Behörig att ansöka om befordran på pedagogiska meriter är den som har en tillsvidareanställning och är verksam på minst 50 % vid Höskolan Kristianstad.

2.3 Ansökan

Ansökan utformas enligt Anvisningar för ansökan till befordran till Meriterad respektive Excellent lärare vid Höskolan Kristianstad (bilaga 2).

2.4 Bedömningsprocess och beslut

Ansvarig för bedömningsprocessen genomförande är Beredningsgruppen för pedagogisk meritering. Beredningsgruppen består av rektor eller den rektor

utser som ordförande samt en representant vardera från de fyra fakulteterna. Dessa utses av dekanerna på mandattiden tre år. Fakulteternas ledamöter får tillgodoräkna sig varje sammanträdestimme med faktor två. Denna avräkning utgör full ersättning för sammanträdestid. Utöver avräkning för sammanträdestid utgår ytterligare timavräkning med 2 timmar per ansökan. Högskoledirektör ansvarar för att sekreterare till Beredningsgruppen utses.

Beredningsgruppen tar inledningsvis ställning till om ansökan kan gå vidare för bedömning. Ansökningar som anses uppfylla behörighetskraven förmedlas till två externa sakkunniga. Sakkunniga utses av Beredningsgruppen. Sakkunniga inkommer efter bedömning av ansökan och efter intervju med ett utlåtande. I intervjun deltar ledamöter i beredningsgruppen och de sakkunniga.

Sakkunnigas yttranden baserade på den skriftliga portföljen samt intervjun ligger sedan till grund för Beredningsgruppens samlade rekommendation. Med detta som grund lämnas förslag till beslut till rektor. Rektor fattar beslut. Beslutet kan inte överklagas. Befordran uppmärksammas i samband med Högskolans dag.

Lärare som redan är bedömda på pedagogiska meriter vid något annat lärosäte är välkomna att inkomma med en ansökan för validering till Beredningsgruppen för befordran till Meriterad nivå även på HKR. Intyg på tidigare pedagogisk meriteringen vid annat lärosäte skickas till Ordförande för Beredningsgruppen som med intyget som grund lämnar förslag till beslut till rektor. För Excellent nivå görs en ansökan om att bli Excellent lärare vid HKR enligt gängse process. Ansökan kan ske löpande under året. Rektor fattar beslut. Beslutet kan inte överklagas. Befordran uppmärksammas i samband med Högskolans dag.

2.5 Titel

Följande titlar används:

Adjunkt och Meriterad lärare - Lecturer and Recognised University Teacher

Adjunkt och Excellent lärare - Lecturer and Distinguished University Teacher

Lektor och Meriterad lärare - Senior Lecturer and Recognised University

Teacher
Lektor och Excellent lärare - Senior Lecturer and Distinguished University Teacher

Biträdande professor och Meriterad lärare – Associate Professor and Recognised University Teacher

Biträdande professor och Excellent lärare - Associate Professor and Distinguished University Teacher

Professor och Meriterad lärare - Professor and Recognised University Teacher

Professor och Excellent lärare- Professor and Distinguished University Teacher

2.6 Lönepåslag

Utnämning till Meriterad lärare ger ett lönepåslag enligt gällande kollektivavtal.

3. Remissinstanser

Detta dokument har varit föremål för internremiss till Beredningsgruppen för högskolepedagogisk meritering/Rektors ledningsgrupp/studentkår.

4. Stöddokument

Till detta dokument finns tre bilagor:

I bilaga 1 preciseras vad som definieras som pedagogisk skicklighet

I bilaga 2 finns *Anvisningar för ansökan till befordran till Meriterad respektive Excellent lärare vid Höskolan Kristianstad*

I bilaga 3 finns *Anvisningar till sakkunniga vid befordran till Meriterad respektive Excellent lärare vid Höskolan Kristianstad*

5. Uppföljning

Uppföljning av riktlinjerna sker vid behov.

6. Giltighet

Detta dokument gäller fr o m den 30 juni 2026 och ersätter dokument Pedagogisk karriärstege vid Höskolan Kristianstad (dnr 2019-114-364)

Bilaga 1

Pedagogisk skicklighet

Visad pedagogisk skicklighet är ett behörighetskrav vid anställning som lärare inom högre utbildning i Sverige. Vid anställning ska bedömningen av vetenskapliga och pedagogiska meriter ägnas lika stor omsorg. Pedagogisk skicklighet innefattar mer än enbart undervisning i en klassrumssituation. I en ansökan till anställning ska en akademisk portfölj ingå där vetenskapliga och pedagogiska meriter lyfts fram samt också erfarenhet av samverkan, administration och ledarskap. Här presenteras den standard som successivt har växt som berör bedömning av pedagogisk skicklighet.

Generellt gäller denna standard både vid ansökan till en lärartjänst och vid ansökan till den pedagogiska karriärstegen vid Höskolan Kristianstad. Detta innebär att alla lärare som är anställda vid höskolan anses som behöriga lärare. För att befordras till meriterad eller excellent lärare ställs ytterligare krav.

Regelverk kring visad pedagogisk skicklighet

Vid anställning och befordran av lärare inom högre utbildning regleras visad pedagogisk skicklighet av:

- Höskolelagen (HL)
- Höskoleförordningen (HF)
- Lokala regler och riktlinjer vid enskilda lärosäten

Höskolelagen och höskoleförordningen gäller alltid främst och styr vad som är möjligt att reglera lokalt. De lokala anvisningarna lyfter fram det som det enskilda lärosätet vill fokusera. Det är därför viktigt vid ansökan till tjänst eller befordran att ta del av de lokala anvisningarna. Det är samma regelverk som styr vid befordran som vid anställning. Enligt höskoleförordningen är visad pedagogisk skicklighet, liksom vetenskaplig skicklighet, ett behörighetskrav för universitetslektor och professor. En anställning som universitetsadjunkt regleras lokalt och enligt anställningsordningen vid Höskolan Kristianstad är visad pedagogisk skicklighet ett behörighetskrav även för universitetsadjunkter. För behörighet att anställas som lärare krävs på många lärosäten dessutom

pedagogisk utbildning med inriktning mot höskolan. Autonomireformen innebär att lärosätena själva kan avgöra om de vill följa Sveriges Universitets och Höskoleförbunds (SUHF) rekommendationer om minst 15 hp i höskolepedagogik. I anställningsordningen för Höskolan Kristianstad finns idag inte dessa krav inskrivna men där framgår vilka lokala regler och riktlinjer som gäller för respektive lärarkategori. För att ansöka till den pedagogiska karriärstegen vid Höskolan Kristianstad krävs 10 veckors höskolepedagogiska behörighetsgivande kurser.

Hur definieras pedagogisk skicklighet?

Målet för den pedagogiska verksamheten inom högre utbildning är att främja och stödja studenters lärande och kunskapsbildning. Att främja och stödja lärande kan ske på olika sätt, såväl i den konkreta undervisningspraktiken som i utvecklandet av förutsättningar för lärande.

Centralt för begreppet *pedagogisk skicklighet* är förmågan att utveckla och förändra sin undervisning i förhållande till kunskapsbildningen i det egna ämnet. Begreppet inkluderar aspekter såsom undervisning, kursutveckling, handledning, examination, framställning av studiehandledning och läromedel, undervisningsplanering, pedagogisk ledning och utbildningsadministrativt arbete.

Den höskolepedagogiska verksamheten ska vila på vetenskaplig grund. I forskningen lyfts framförallt tre aspekter av pedagogisk skicklighet:

- *handlingssätt* som kännetecknar skickliga lärare
- bakomliggande *kunskaper* som läraren behöver för att handla på ett skickligt sätt
- *förhållningssätt, normer och värderingar* som formar och genomsyrar lärarens undervisningsupplägg och interaktion med kollegor och studenter.

Pedagogiska meriter omfattar de arbetsuppgifter av pedagogisk karaktär som läraren haft och den pedagogiska utbildning som läraren genomgått. Den pedagogiska skickligheten handlar om kvaliteten i genomförandet och hur det påverkat studenternas lärande. Omfattande pedagogiska meriter är därför inte

självlärt en garanti för pedagogisk skicklighet.

¹ I propositionen *En akademi i tiden - ökad frihet för universitet och högsolor* återfinns de förslag på förändringar som trädde i kraft 1 januari 2011 och som allmänt går under namnet autonomireformen. Prop. 2009/10:149

Hur bedöms pedagogisk skicklighet?

Vid bedömning av pedagogisk skicklighet ligger fokus på hur läraren arbetar. Vid bedömningen ska hänsyn tas till lärarens beprövade erfarenhet såväl som till lärarens forskningsbaserade kunskaper om vad som påverkar studenternas lärande och hur läraren arbetar utifrån dessa kunskaper samt lärarens kännedom om kunskapsbildningen inom det egna ämnesområdet. Det är den kvalitativa utvecklingen av en lärargärning som ska visas vid bedömning och det är den pedagogiska kvaliteten som i första hand beaktas även om bredd och djup tillmätts betydelse. I regeringens utredning *Frihet Ansvar Kompetens: Grundutbildningens villkor i höskolan* jämföras bedömningen av vetenskapliga meriter med den av pedagogiska meriter.

"Vetenskapliga och pedagogiska meriter skall i princip bedömas på samma sätt. I båda fallen krävs dokumentation av meriterna och en bedömning med utgångspunkt i klart definierade kriterier".

Den sökande har rätt att veta på vilka grunder bedömningen gjorts. Tydligt formulerade utgångspunkter och kriterier möjliggör jämförelser mellan olika bedömare och deras sakkunnigutlåtande. Detta bidrar till ett rättssäkert förfaringssätt.

Hur ska pedagogisk skicklighet dokumenteras?

För att kunna visa kvaliteten i genomförandet av undervisning och hur den påverkar studenternas lärande krävs en pedagogisk portfölj. En traditionell meritförteckning är inte tillräcklig. I en pedagogisk portfölj ska man visa vad som gjorts, hur det gjorts, varför det gjorts på ett visst vis och med vilket resultat. För mer information om portföljens utformning, se anvisningar för ansökan (Bilaga 2)

Referenser

Prop. 2009/ 10:149 (2010). *En akademi i tiden - ökad frihet för universitet och högskolor*. <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/proposition/2010/03/prop.-200910149>.

SOU 1992:1 (1992). *Frihet Ansvar Kompetens: Grundutbildningens villkor i högskolan*. <https://www.riksdagen.se/sv/dokument-och-lagar/>

Winka, K., & Ryegård, A. (2013). *Pedagogisk portfolio – för karriär och utveckling*. Studentlitteratur.

Bilaga 2

Anvisningar för ansökan till befordran till Meriterad respektive Excellent lärare vid Höskolan Kristianstad

Ansökan sker i Varbi, som vanligtvis används för ansökan av tjänster. Senaste ansökningsdatum är den 1 oktober varje år, men ansökan kan göras fortlöpande. Observera att du måste registrera en intresseanmälan senast en vecka innan sista ansökningsdatum, det vill säga senast den 24 september varje år så att ansökningsprocessen i Varbi kan startas. Ansökan ska tydligt ange vilken nivå, Meriterad eller Excellent lärare, som avses. Ansökan laddas upp som ett PDF-dokument

För att en förnyad ansökan ska behandlas krävs att den pedagogiska portföljen är väsentligt omarbetad i förhållande till tidigare sakkunnigutlåtanden. En sådan bedömning görs av beredningsgruppen. Vid två eller fler avslag kan ny ansökan göras tidigast två år efter senast avslagen ansökan. Efter två avslag rekommenderas också den sökande att återigen delta i kursen "Att skriva en pedagogisk portfölj."

Beslut fattas av Rektor efter beredning av Beredningsgruppen för pedagogisk meritering. Beslutet kan inte överklagas.

Ansökningshandlingarna består av:

- Försättsblad
- Innehållsförteckning
- Pedagogiskt Curriculum Vitae
- Pedagogisk portfölj
- Obligatoriska bilagor
- Valfria bilagor

Försättsblad

På försättsbladet anges den sökandes namn, titel, telefonnummer, e-postadress, antal ord och sökandes underskrift. Använd formatmall.¹.

Innehållsförteckning

Då ansökan laddas upp i Varbi som ett PDF-dokument är det viktigt att tydliggöra dokumentets struktur med hjälp av en innehållsförteckning.

Pedagogiskt Curriculum Vitae

I Cv:t ska den sökande visa på bredd i pedagogisk skicklighet, exempelvis undervisningserfarenhet, pedagogiskt och/eller akademiskt ledarskap, utbildningsadministration och samverkan. Erfarenheterna ska beskrivas och dokumenteras med bilagor. Ange tidsperiod för de anställningar, utbildningar, uppdrag och erfarenheter du redogör för:

- Undervisning, handledning, examination
- Kursansvar, kurs- och programutveckling
- Högskolepedagogisk utbildning om minst 10 veckor (15 hp)
- Högskolepedagogiska konferenser, seminarier och utvecklingsprojekt
- Högskolepedagogiska arbeten, läromedel i form av läroböcker, artiklar, kompendier och kursmaterial
- Pedagogiska utmärkelser, priser
- Internationella lärarutbyten
- Anställning/uppdrag som ämnes- eller programområdesansvarig, avdelningschef eller motsvarande
- Ledarskapsutbildning
- Samverkan inom högskolan och med det omgivande samhället
- Populärvetenskapliga aktiviteter

Pedagogisk portfölj

Den pedagogiska portföljen får högst omfatta 4300 ord (exkl. försättsblad, innehållsförteckning, referenslista, tabeller/figurer och obligatoriska/valfria bilagor). Det är viktigt att du tydliggör ditt pedagogiska perspektiv, din verksamhet samt att du har ett tydligt studentperspektiv i din portfölj.

¹ Se sidan för [Karriärstegen, högskolans pedagogiska meriteringsmodell | HKR.se](https://www.hkr.se/karriarstegen)

Obligatoriska bilagor

Ansökan om befordran till Meriterad eller Excellent lärare vid Högskolan Kristianstad förutsätter att den sökande uppfyller nedanstående grundkrav, vilka ska styrkas genom obligatoriska bilagor.

Sökande för *Meriterad nivå* ska i de obligatoriska bilagorna med intyg styrka att grundkraven nedan är uppfyllda:

- **Bilaga A:** Anställningsintyg HKR som intygar att du är tillsvidareanställd och verksam på minst 50 % vid Högskolan Kristianstad
- **Bilaga B:** Erfarenhet motsvarande tre års heltidsarbete som undervisande höskolelärare
- **Bilaga C:** Rekommendationsbrev, underskrivet av både AC och POA, som intygar att de stödjer din ansökan, och förklarar varför du är lämplig att ansöka, utifrån din kompetens, hur du bidrar till god undervisning och pedagogisk utveckling, samt programmets behov av meriterade lärare.
- **Bilaga D:** Kursbevis att du deltagit i HKRs kurs "Att skriva en pedagogisk portfölj"
- **Bilaga E:** Minst 10 veckors (15 hp) högskolepedagogiska, behörighetsgivande kurser

Sökande för *Excellent nivå* ska i de obligatoriska bilagorna med intyg styrka att grundkraven nedan är uppfyllda:

- **Bilaga A:** Anställningsintyg HKR som intygar att du är tillsvidareanställd och verksam på minst 50 % vid Högskolan Kristianstad
- **Bilaga B:** Intyg om tidigare befordran till Meriterad lärare
- **Bilaga C:** Rekommendationsbrev, underskrivet av både AC och POA, som intygar att de stödjer din ansökan, och förklarar varför du är lämplig att ansöka, utifrån din kompetens, hur du bidrar till god undervisning och pedagogisk utveckling, samt programmets behov av meriterade lärare.

Valfria bilagor

Valfria bilagor är bilagor som styrker eller förtydligar ditt pedagogiska CV eller din portfölj. Tänk på att välja dina bilagor med omsorg, och med hänsyn till syftet med ansökan. Varje bilaga ska ha ett nummer (Bilaga 1, 2, 3 osv.) samt en rubrik (ex., Bilaga 1-Kursrapport FE2035, 2025), och ska vara tydligt refererade till i portföljen/CV. Maximalt antal valfria bilagor är 20 st. Bilagor som inte kan laddas upp elektroniskt lämnas till Beredningsgruppens sekreterare i 2 exemplar.

Bilaga 3

Anvisningar till sakkunniga vid befordran till meriterad respektive excellent lärare vid Höskolan Kristianstad

Respektive ansökan bedöms av två externa sakkunniga som utses av Beredningsgruppen för pedagogisk meritering. Ansökningshandlingarna distribueras tillsammans med ett foljebrev där sista dag för inlämnande av utlåtande samt uppgift om arvode framgår. Sakkunnig kan uppmanas att komplettera ett utlåtande. Om bedömningen inte skickas in inom angiven tid kan uppdraget dras in och ingen ersättning utgår. Likaså kan uppdraget dras in om uppdraget inte uppfylls enligt givna ramar eller om jävsförhållande uppdragas. Frågor om jäv regleras i 11 och 12 §§ Förvaltningslagen. Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv ska självant tillkännage det.

Sakkunniga genomför, och leder en intervju med den sökande. Representanter för Beredningsgruppen sitter med som åhörare. Intervjun syftar till att bekräfta och klargöra aspekter ur sökandes pedagogiska portfölj. För att bedömas som Meriterad respektive Excellent lärare ska den sökande uppfylla Höskolan Kristianstads kriterier. Både den skriftliga ansökan och intervjun utgör underlag för sakkunnigs sammanvägda bedömning.

Sakkunniga uppmanas göra bedömning av alla kriterier (se kriterier för meritering som följer). Sakkunniga markerar i formuläret hur den sökande uppfyller varje kriterium samt huruvida sökande uppfyller kraven för respektive nivå. Notera att för meritering förväntas sökande uppfylla alla bedömningskriterier listade för respektive nivå. Bedömningen konkretiseras i ett sammanfattande utlåtande.

Sakkunnigutlåtandet laddas upp i VARBI, Höskolan Kristianstad, samtidigt som sekreteraren i beredningsgruppen informeras. Det slutgiltiga utlåtandet ska vara signerat av den sakkunnige. Sekreteraren vidarebefordrar sakkunnigutlåtandet till ordföranden och bedömningsgruppens ledamöter. Ordföranden kan därefter begära in kompletterande utlåtanden eller förtydliganden från sakkunniga.

Kriterier för pedagogisk meritering – Meriterad nivå

Sakkunniga uppmanas göra en bedömning av om den sökande uppfyller kriteriet samt konkretisera bedömningen i ett sammanfattande utlåtande. En meriterad lärare förväntas uppfylla alla kriterierna listade för meriterad nivå. Genom att skicka portföljen för bedömning intygar Beredningsgruppen att sökande har erfarenhet av relevant högskolepedagogisk utbildning i tillräcklig omfattning.

Sökande
Sakkunnig
Datum

Pedagogisk erfarenhet

Läraren uppvisar:	Ja	Nej
en bred och omfattande undervisningserfarenhet från högre utbildning,	☐	☐
kännedom om mål och ramar för högre utbildning och kan diskutera dessas konsekvenser för utbildningsverksamheten,	☐	☐

Undervisningsskicklighet och professionell utveckling

Läraren visar förmåga att:	Ja	Nej
reflektera över och situationsanpassa sin undervisningsverksamhet,	☐	☐
systematiskt utveckla sin undervisningspraktik över tid genom en kontinuerlig analys av studenternas lärande och studieresultat.	☐	☐

Vetenskaplig förankring och vetenskapligt förhållningssätt

Läraren visar förmåga att:	Ja	Nej
reflektera kring och förhålla sig prövande till det egna undervisningsämnet och till ämnesområdet i den egna undervisningen,	☐	☐
stimulera till ett vetenskapligt reflekterande och kritiskt förhållningssätt hos studenterna,	☐	☐
förankra sitt förhållningssätt i högskolepedagogisk teori och beprövad erfarenhet.	☐	☐

Pedagogiskt ledarskap

	Ja	Nej
Läraren visar förmåga att:		
bidra till lärarkollegiets och utbildningsverksamhetens pedagogiska utveckling	☐	☐

Bedömning*

	Ja	Nej
Uppfyller Meriterad nivå	☐	☐

*) Ett resonerande samlat utlåtande bifogas som PDF.

Sakkunnigs namnteckning
Namnförtydligande

Kriterier för pedagogisk meritering – Excellent nivå

Sakkunniga uppmanas göra en bedömning av om den sökande uppfyller kriteriet samt konkretisera bedömningen i ett sammanfattande utlåtande. En excellent lärare förväntas uppfylla alla kriterierna listade för excellent nivå. Genom att skicka portföljen för sakkunnigbedömning intygar Beredningsgruppen att sökande har uppfyllt Meriterad nivå.

Sökande
Sakkunnig
Datum

Vetenskaplig förankring och vetenskapligt förhållningssätt

Läraren visar:	Ja	Nej
en fördjupad förmåga att systematiskt tillämpa forskningsresultat, metoder och högskolepedagogiska teorier i undervisningspraktiken,	☐	☐
förmåga att bidra till kunskapsspridningen vad gäller undervisning eller andra relevanta aspekter av högre utbildning.	☐	☐

Pedagogiskt ledarskap

Läraren visar:	Ja	Nej
förmåga att återkommande leda och organisera pedagogisk utveckling.	☐	☐
erfarenhet av utvecklingsinriktat utbildningsadministrativt arbete.	☐	☐



Bedömning*

	Ja	Nej
Uppfyller Excellent nivå	☐	☐

*) Ett resonerande samlat utlåtande bifogas som PDF.

Sakkunnigs namnteckning
Namnförtydligande