



Sammanträde med vetenskapliga rådet

Tid:	2014-10-15 kl. 10.00 – 11.20
Plats:	Högskolan Kristianstad, 5-208
Närvarande:	Anna-Karin Edberg, ordförande Ann-Margreth Olsson, ordinarie ledamot, socialt arbete Pia Andersson, ordinarie ledamot, oral hälsa Peter Hagell, ordinarie ledamot, omvårdnad Manuela Schmidt, sekreterare
Ej närvarande	Ingemar Andersson, ordinarie ledamot, folkhälsa

Ordförande hälsar välkommen till sammanträdet och informerar om beslutet som har fattats av sektionschefen gällande ansökningar där forskningschefen är huvud- eller medsökande (Dnr: 2014-1122-362) för att hantera jävsfrågan på bästa sätt. Beslutet finns som bilaga till protokollet.

- § 1 Justeringsperson**
Pia Andersson utses att justera dagens protokoll.
- § 2 Dagordning**
Dagordningen fastställs med följande förändringar:
-i enlighet med sektionschefens beslut om fördelning av forskningstid inom FPL i de fall ordförande söker medel (se bilaga) utses Peter Hagell som tf. ordförande för punkt 5 då ordförande inte närvarar i diskussionen om sin egen ansökan;
-ärendet som skulle behandlas under punkt 6 bortläggs tills nästa möte den 12 nov;
-punkten övrigt behandlas innan punkt 9 så att Ann-Margreth kan lämna mötet när det projekt som hon ansvarar för ska behandlas.

§ 3 Föregående mötesprotokoll

Under föregående möte togs beslut om att prova att i fortsättningen använda *Its learning* för att hantera dagordning och möteshandlingar inför rådets möten. Ledamöterna rapporterar att det har fungerat bra.

Föregående mötesprotokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 4 Extern granskning av FPL

Lars Fredén kommer till Högskolan Kristianstad den 10 och 11 november 2014 för att genomföra intervjuer med nyckelpersoner för Forskningsplattformens verksamhet. Han ska även intervju en representant från rådet; Ingemar Andersson kommer att tillfrågas. Lars kommer att jobba med utvärderingen under november och december månad. Utvärderingen kommer att sammanfattas skriftligt i en rapport och även redovisas muntligt vid ett möte med samordningsgruppen.

*** Anna-Karin Edberg lämnar rummet***

§ 5 Steg 2 ansökan "Existentiell ensamhet"

Projektansvarig: Anna-Karin Edberg

Övriga medarbetare i projektet är Kerstin Blomqvist, Ingela Beck, Marina Sjöberg, Malin Sundström, Helena Larsson. Externa medarbetare i projektet är Ingrid Bolmsjö (MaH, även hon projektansvarig), Margaretha Rämngård (MaH), Ingalill Rahm Hallberg (LU), Birgit Holriz Rasmusen (LU), och Magdalena Andersson (Malmö FoU)

Deklaration av samarbete eller annan relation

Peter Hagell: gemensam doktorand med Ingalill som resulterade i 2 publikationer (2009 och 2011); opublicerat manus i progress med Kerstin och Anna-Karin.

Pia Andersson: författare av bokkapitel (2014) där Anna-Karin är redaktör, gemensam bokkapitel med Ingalill (2011), Ingalill var även handledare i forskarutbildningen (disputation 2004) och medförfattare till vetenskapliga artiklar, varav den senaste publicerades 2004.

Ingemar Andersson: Vetenskapliga publikationer med Kerstin, inget samarbete utöver.

Ann-Margreth Olsson: Inget samarbete att redovisa

Diskussion

Ansökans vetenskapliga kvalitet diskuteras.

De skriftliga synpunkter från Ingemar Andersson som har lämnats till tf ordförande före mötet, redovisas.

Sammanfattande bedömning

Projektet bedöms vara intressant, angeläget och välavgränsat och uppfyller rådets samtliga bedömningskriterier mycket väl. Projektplanen är väl skriven. Projektet har en bra finansieringsplan och har fått stora summor externa medel beviljade, vilket föranleder frågan om varför ytterligare medel ifrån Plattformen söks. Forskningsplattformen har dock nyligen uppmanat alla medarbetare att inkomma med ansökningar då det fortfarande finns medel kvar att använda under år 2014. Om inte tiden utnyttjas blir det problematiskt med medfinansieringsdelen ifrån HKRs sida. Rådet är överens om att en tilldelning av forskningstid till projektet skulle vara en bra investering då man kan förvänta sig en stor publikationsvolym, vilket är i linje med plattformens intentioner.

Förslag till beslut

Rådet föreslår att tilldela 1 månads forskningstid till Ingela Beck samt 0,5 månads forskningstid till Kerstin Blomqvist för 2014. Tiden ska motfinansieras med motsvarande tid för forskning i tjänst och ska användas under 2014. Tf ordförande kommer att redovisa rådets diskussioner till sektionschefen så snart som möjligt som underlag för beslut om tilldelning.

Anna-Karin Edberg kallas tillbaka till mötet

- § 6** **Återrapportering "IKT-stöd i egenvård vid kronisk sjukdom"**
Ärendet bortläggs och tas upp vid mötet den 12 november.

*** Peter Hagell lämnar rummet***

- § 7** **Återrapportering "Ofrivillig viktförändring vid PS"**
Projektansvarig: Peter Hagell, Albert Westergren

Rapporten visar på en bra progress. Doktorandens situation diskuteras då det har varit en splittrad situation

mellan doktorandtjänsten och anställningen på sjukhuset. Det vore önskvärt att doktoranden fick möjlighet att arbeta med avhandlingsarbetet på heltid under den sista tiden, men då krävs att sjukhuset beviljar tjänstledighet på 100 %. Doktoranden finansieras av FPL fram till licentiatexamen, därefter kommer troligen annan finansiering att sökas.

Skriftliga synpunkter från Ingemar Andersson som har lämnats till ordförande före mötet, redovisas.

Återrapporteringen godkänns och läggs till handlingarna.

Peter Hagell kallas åter till mötet

§ 8 **Återrapportering ”Befrämjande av hälsa bland våldsutsatta personer”**

Projektansvarig: Anita Bengtsson-Tops

Doktorandtjänsten finansieras 50 % med Anitas medel och 50 % av FPL. Återrapporteringen är ganska kortfattad och doktorandens/projektets progress framgår inte tydligt.

Skriftliga synpunkter från Ingemar Andersson som har lämnats till ordförande före mötet, redovisas.

Rådet önskar en komplettering och ett förtydligande om var i processen doktoranden befinner sig och vilken data som hittills är insamlad.

§ 9 **Övrigt**

Det pågår diskussioner om att omfattningen av forskningstid i tjänst kan komma att förändras, vilket, i det fall det blir en reduktion av forskningstid i tjänst, kan komma att ha konsekvenser för fördelningen av forskningstid från FPL eftersom vi alltid kräver medfinansiering från HKR. Det är därför viktigt att bevaka utvecklingen inför den nya ansökan som ska skrivas till Region Skåne under nästa år så att ordentliga avtal avseende HKRs medfinansiering upprättas.

Vi diskuterar även vinsten med att framöver skriva avtal, inte bara med antagande lärosäte, utan även med verksamheterna om doktoranden har en klinisk tjänst.

Nya mötestider för våren 2015:

12 feb kl 13-15

12 mars kl 13-15

16 apr kl 13-15

21 maj kl 13-15

16 jun kl 13-15 (vid behov)

Ann-Margreth Olsson lämnar mötet

§ 10

Åtterrapporering "Barn på barnahus"

Projektansvarig: Ann-Margreth Olsson

Rapporten visar på en progress, varav en stor del omfattar genomgångna kurser för doktoranden. Då ämnet socialt arbete skiljer sig från exempelvis omvårdnad kommer ordförande att boka en tid med de externa handledarna som närvarar nästa handledarlunch den 11 december för att stämma av plan för mittseminarium och upplägg av avhandlingen.

Skriftliga synpunkter från Ingemar Andersson som har lämnats till ordförande före mötet, redovisas.

Åtterrapporeringen godkänns och läggs till handlingarna.

Ordförande tackar ledamöterna och avslutar mötet.

Nästa möte: 12 november, kl. 13.30 – 15.50.

Justeras

Pia Andersson

Anna-Karin Edberg
Ordförande

Peter Hagell
tf ordförande punkt 5

Sektionen för Hälsa och samhälle
Sektionschef Stefan Hellmer

Dnr: 2014-1122-362

Ansökan om forskningstid inom Forskningsplattformen för hälsa i samverkan

Bakgrund

Vid Forskningsplattformen för hälsa i Samverkan (FPL) behandlas ansökningar om forskningstid enligt följande steg;

1. En första idéskiss lämnas in av den aktuella forskaren eller verksamhetsföreträdaren.
2. Idéskissen granskas av presidiet (forskningschef, forskningsassistent och ordförande i samordningsgruppen) avseende formalia och att projektet ligger inom ramen för FPLs intentioner (ex flervetenskaplighet, anknytning till verksamheten, inom de prioriterade områdena etc).
3. Om idéskissen uppfyller kraven skickas den vidare till samtliga ledamöter i samordningsgruppen som inte tillhör HKR, det vill säga representanter för kommunerna och regionen. Via ett web-baserat röstningsförfarande avstyrker eller tillstyrker representanterna den aktuella idéskissen och kan även lämna kommentarer avseende genomförande eller områden som behöver förtydligas. För att idéskissen ska gå vidare krävs att en majoritet av representanterna tillstyrker den. Besked lämnas därefter till den person som har ansökt med uppmaningen att inkomma med en fullständig ansökan om skissen har blivit tillstyrkt.
4. Den fullständiga ansökan (benämnd steg 2 ansökan) omfattar en projektplan som därefter granskas avseende den vetenskapliga kvaliteten av det vetenskapliga rådet. Det vetenskapliga rådet består av ämnesföreträdare för ämnena omvårdnad/vårdvetenskap, oral hälsa, socialt arbete och folkhälsopedagogik. Forskningschefen är ordförande i det vetenskapliga rådet som sammanträder ca 4 gånger per termin och har en rådgivande roll till forskningschefen. Samtliga

ansökningar och återrapporteringar av projekt granskas och diskuteras vilket protokollförs, och med detta som grund beslutar forskningschefen om omfattning och tilldelning av medel.

Aktuellt ärende

Ovanstående process medför att forskningschefen inte själva kan ansöka om medel utan endast lämna in idéskisser för samordningsgruppen att ta ställning till och därefter finansiera dessa projekt via externa medel inom ramen för FPLs verksamhet. Samordningsgruppen har tydligt uttryckt att det bör finnas en möjlighet även för forskningschefen att söka medel, eller vara medsökande på ansökningar om medel, från Forskningsplattformen. Efter diskussion med HKRs jurist Cecilia Lenke har följande lösning bedömt vara lämplig för att minska inflytandet av den jävssituation som föreligger.

1. Idéskissen granskas enligt sedvanliga principer och skickas till samordningsgruppen för ställningstagande.
2. Om idéskissen tillstyrks, lämnas en fullständig projektansökan in, även detta enligt ordinarie rutiner.
3. Vid det vetenskapliga rådets sammanträde utses en tillförordnad ordförande för den punkt på dagordningen som behandlar ansökan med forskningschefen som sökande eller medsökande och denne lämnar rummet under diskussionen. Den tillförordnade ordföranden återkopplar den förda diskussionen till sektionschefen som tar det formella beslutet om eventuell tilldelning av medel, enligt ordinarie rutiner. Ärendet protokollförs enligt ordinarie rutiner.
4. Återrapporteringar och nya ansökningar med forskningschefen som sökande eller medsökande ska även följa ovanstående struktur.

Stefan Hellmer

Sektionschef
Sektionen för Hälsa och Samhälle
Högskolan Kristianstad