



Forskningsplattformen

**Hälsa
i samverkan**

Sammanträde med Vetenskapliga rådet

Tid: 2017-03-28 kl. 13.00–15.00

Plats: HKR 5-208

Närvarande: Anna-Karin Edberg, forskningschef, ordförande
Ingemar Andersson, intern ledamot, folkhälsa
Peter Hagell, intern ledamot, vårdvetenskap
Elisabet Rothenberg, extern ledamot
Therese Martinsson, sekreterare

Lämnat återbud: Liselotte Jakobsson, intern ledamot, omvårdnad
Petra Lilja Andersson, intern ledamot, omvårdnad
Stefan Hellmer, intern ledamot, ekonomi

Ordföranden hälsar välkommen till dagens möte.

§ 1. Justeringsperson
Elisabet Rothenberg utses till att justera dagens protokoll.

§ 2. Dagordning
Dagordningen godkänns.

§ 3. Föregående mötesprotokoll
Ordföranden återrappporterar punkter från föregående möte.
Rådet önskade ett förtydligande avseende återrappporteringen av projektet "Förebyggande hembesök" (§ 7). En komplettering har inkommit och redovisas.

Vid föregående möte (§ 3) rapporterades även att projektledare till projekt som inte är aktiva kommer att kontaktas. Dessa har nu blivit informerade om att projekten kommer att avslutas efter 6 månader om det fortfarande inte är någon aktivitet.

I föregående protokoll har dessutom uppgiften om att Ingemar Andersson var ordförande vid § 7, fallit bort. Med den kompletteringen godkänns föregående protokoll och läggs till handlingarna.

§ 4. Återrapportering "Barn i Barnahus"

Deklaration av samarbete eller annan relation

Ingen av ledamöterna redovisar något samarbete som anses påverka diskussionen om återrapporteringens vetenskapliga kvalitet.

Muntlig komplettering till det inlämnade skriftliga underlaget är inhämtad. All datainsamling inom ramen för projektet är genomförd och omfattar intervjuer med trygghetspersoner, barn, föräldrar och socialarbetare samt utredningar. När det gäller projektets progress så har ett bokkapitel författats och doktorandens avhandlingsarbete fortskrider.

Doktoranden har enligt tidigare beräkningar finansiering fram till januari 2018. Rådet uppdrar åt Therese att kontrollera med ekonomiadministratören hur långt finansieringen räcker, eftersom studierna nu bedrivs på deltid. Ett 50 % seminarium genomfördes innan doktoranden gick på föräldraledighet, men det är oklart om 75 % seminarium är inplanerat. Rådet uppdrar även till Anna-Karin att stämma av tidsplanen med huvudhandledaren i Lund.

Återrapporteringen godkänns och läggs till handlingarna.

§ 5. Finansiering doktorand UserAge

Det finns sedan tidigare ett beslut från Samordningsgruppen (mötesanteckningar från 2015-05-22) om att avsätta medel till en doktorand inom ramen för projektet "Förebyggande hembesök". Finansiering för drygt halva doktorandtjänsten (56 %) har blivit beviljad inom ramen för projektet User Age från Forte och tanken är att FPL finansierar resterande 44 %. Det innebär att det kommer att finnas medel för ytterligare 50 % finansiering för en doktorand inom ramen för projektet "Förebyggande hembesök". Planen är att den aktuella doktorandtjänsten ska lysas ut i början av april med beräknat tillträde efter sommaren.

Anna-Karin redovisar översiktligt planeringen för de fyra delarbetena som utgår från projektet "Förebyggande hembesök"

men med frågeställningar från projektet UserAge och fokuserar brukarmedverkan i forskningsprojekt. Doktoranden planeras att skrivas in vid LU i ämnet hälsovetenskap. Maria Haak, Lunds universitet kommer att vara huvudhandledare, medan Albert Westergren och Pia Petersson kommer att vara biträdande handledare.

Det vetenskapliga rådet ger sitt stöd till att FPL finansierar halva doktorandtjänsten. Anna-Karin skriver ett FPL beslut som ska medfölja finansieringsplanen som ska godkännas av sektionschefen innan rektor tar beslut om själva utlysningen.

Ingemar Andersson anmäler jäv och lämnar rummet

§ 6. Återrapportering "Medarbetarskapets roll för en hälsoskapande arbetsplats"

Deklaration av samarbete eller annan relation

Ingen av de övriga ledamöterna redovisar något samarbete som anses påverka diskussionen om återrapporteringens vetenskapliga kvalitet.

Doktorandens finansiering från FPL är slut, men fortfarande är ingen artikel accepterad för publikation (3 är inskickade), varför tidpunkt för disputation fortfarande inte är beslutad.

Doktoranden har just nu ett vikariat som adjunkt och arbetar vidare med kappan i avvaktan på positiva besked från tidskrifterna.

Återrapporteringen godkänns samt läggs till handlingarna.

*** Ingemar Andersson kallas åter till rummet***

§ 7. Diskussion blankett för studenter som deltar i forskningsprojekt

Blanketten har tagits fram för att användas till projekt som hämtas från Idé databanken, men kan även användas till andra projekt där studenter medverkar. Syftet med blanketten är att studenterna får en förståelse för hantering av data och resultat samt att aspekter som publicering och medförfattarskap diskuteras innan studentprojektet startar. Blanketten är lämnad till jurist för granskning med tanke på upphovsrätten och FPL väntar på återkoppling.

Elisabet lyfte frågan om vilket ansvar handledaren för en uppsats har gentemot övriga forskare i projektet. För att minska risken för att övriga projektdeltagare inte är informerade kommer vi att göra ett tillägg i blanketten som lämnas in till idédatabanken. Therese uppdaterar idéskissen. Rådet hade ytterligare förslag på tillägg som förtydligar att det finns olika former av publicering som kan vara aktuella. Therese justerar även dessa formuleringar i blanketten.

§ 8.

Övrigt

Ingen övrig punkt.

Ordförande avslutar mötet och tackar för dagens insatser.

Nästa sammanträde:

8 maj 13:00-15:00

Justeras

Elisabet Rothenberg

Anna-Karin Edberg
Ordförande